

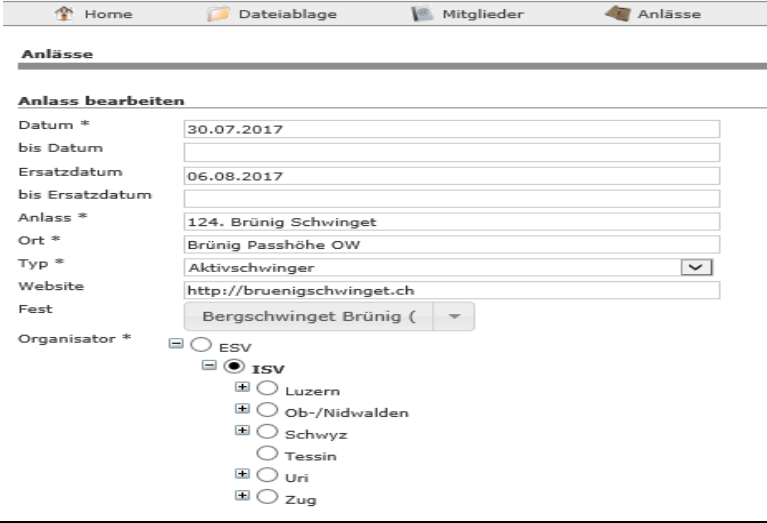
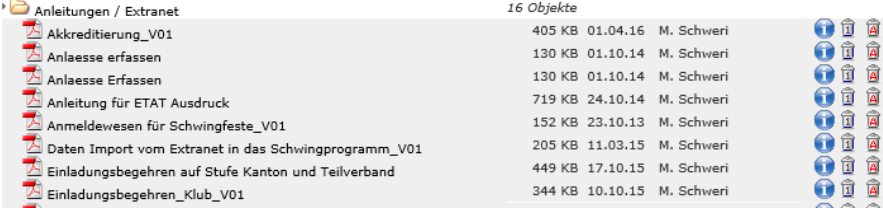


## Stichdaten Extranet ESV

Stand: 01. Januar 2020

Termin	Was	Verantwortlich																																
Laufend	<p><b>Stammdatenpflege auf Stufe Klub / Sektion</b> Bitte dringend alle Angaben eintragen</p> <p><b>Mitgliederadministration</b></p> <hr/> <p><b>Personalien</b></p> <p>Nr. 10603            Anrede * Herr            Name * Schuler            Vorname * René            Strasse1 * Obere Bodewaldstrasse 7            Strasse2 *            PLZ * 6462            Ort * Seedorf            Land Schweiz            Telefon (privat) +41 41 871 14 58            Fax (privat)            Mobile (privat) +41 78 860 52 17            Email (privat) rene-schuler@bluewin.ch            Telefon (gesch.) +41 41 618 26 56            Fax (gesch.)            Mobile (gesch.)            Email (gesch.)            Auf Webseite Nein</p> <p><b>Bilder</b></p> <p><b>Zusatzinformationen</b></p> <p>Bemerkungen            Geburtsdatum * 27.03.1971            Zivilstand verheiratet            Kinder 2            Beruf Schreiner            Hobbys Schwingen, Holzen            Schwingklub Altdorf            Senne / Turner Senne            Schwünge            Gewicht            Grösse            Erfolge            Ziele            Rücktritt 31.12.1997            Lieblingsessen            Lieblingsgetraenk            Lieblingsmusik Volksmusik</p>	Etatführer Klub / Sektion																																
bis 31. Januar	<p><b>Erfassung Einladungsbegehren für Jung- und Nachwuchsschwinger</b> Siehe Anleitung im Extranet Einladungsbegehren</p> <p>Anleitungen / Extranet 16 Objekte</p> <table border="1"> <tr><td>Akkreditierung_V01</td><td>405 KB</td><td>01.04.16</td><td>M. Schweri</td></tr> <tr><td>Anlaesse erfassen</td><td>130 KB</td><td>01.10.14</td><td>M. Schweri</td></tr> <tr><td>Anlaesse Erfassen</td><td>130 KB</td><td>01.10.14</td><td>M. Schweri</td></tr> <tr><td>Anleitung für ETAT Ausdruck</td><td>719 KB</td><td>24.10.14</td><td>M. Schweri</td></tr> <tr><td>Anmeldewesen für Schwingfeste_V01</td><td>152 KB</td><td>23.10.13</td><td>M. Schweri</td></tr> <tr><td>Daten Import vom Extranet in das Schwingprogramm_V01</td><td>205 KB</td><td>11.03.15</td><td>M. Schweri</td></tr> <tr><td>Einladungsbegehren auf Stufe Kanton und Teilverband</td><td>449 KB</td><td>17.10.15</td><td>M. Schweri</td></tr> <tr><td>Einladungsbegehren_Klub_V01</td><td>344 KB</td><td>10.10.15</td><td>M. Schweri</td></tr> </table> <p>Damit die Einladungsbegehren gemäss Richtlinien für Einladungsbegehren vom 23. Juni 2015 über das Extranet ESV gemacht werden können, müssen die Anlässe zuerst im Extranet ESV erfasst sein.</p>	Akkreditierung_V01	405 KB	01.04.16	M. Schweri	Anlaesse erfassen	130 KB	01.10.14	M. Schweri	Anlaesse Erfassen	130 KB	01.10.14	M. Schweri	Anleitung für ETAT Ausdruck	719 KB	24.10.14	M. Schweri	Anmeldewesen für Schwingfeste_V01	152 KB	23.10.13	M. Schweri	Daten Import vom Extranet in das Schwingprogramm_V01	205 KB	11.03.15	M. Schweri	Einladungsbegehren auf Stufe Kanton und Teilverband	449 KB	17.10.15	M. Schweri	Einladungsbegehren_Klub_V01	344 KB	10.10.15	M. Schweri	Stufengerecht Techn. Leiter Jungschwinger Oder Stufengerecht der Präsident
Akkreditierung_V01	405 KB	01.04.16	M. Schweri																															
Anlaesse erfassen	130 KB	01.10.14	M. Schweri																															
Anlaesse Erfassen	130 KB	01.10.14	M. Schweri																															
Anleitung für ETAT Ausdruck	719 KB	24.10.14	M. Schweri																															
Anmeldewesen für Schwingfeste_V01	152 KB	23.10.13	M. Schweri																															
Daten Import vom Extranet in das Schwingprogramm_V01	205 KB	11.03.15	M. Schweri																															
Einladungsbegehren auf Stufe Kanton und Teilverband	449 KB	17.10.15	M. Schweri																															
Einladungsbegehren_Klub_V01	344 KB	10.10.15	M. Schweri																															
bis 31. Januar	<p><b>Bearbeitung Etat auf Stufe Klub / Sektion</b> Alle Funktionen, welche im Klub vorhanden sind, erfassen! Immer auch abtretende Funktionen bearbeiten! Vorstand, Kampfrichter, Ehrenmitglieder, Frei – und Verdienstmitglieder, Todesfälle bearbeiten</p>	Etatführer Klub / Sektion																																
bis 31. Januar	<p><b>Versicherungen abschliessen: Aktive- und Jungschwinger</b></p>	Versicherungskassier Klub / Sektion																																
bis 31. Januar	<p><b>Erfassung Kampfrichter, Einteiler, Kuriere auf Stufe Kanton und ISV</b></p>	Kampfrichterverantwortlicher Kanton																																
bis 15. Februar	<p><b>Bearbeitung Etat auf Stufe Kanton</b> Alle Funktionen, welche im Kantonverband vorhanden sind, erfassen! Immer auch abtretende Funktionen bearbeiten! Vorstand, Ehrenmitglieder, Veteranen, Frei – und Verdienstmitglieder, OK Präsident Schwingfest, Fähnrich.</p>	Etatführer Kanton																																
bis 28. Februar	<p><b>Bearbeitung Etat auf Stufe ISV</b> Alle Funktionen, welche im Teilverband vorhanden sind, erfassen. Immer auch abtretende Funktionen bearbeiten! Vorstand, Ehrenmitglieder, OK Präsident Schwingfest, Fähnrich usw.</p>	Etatführer ISV																																



Termin	Was	Verantwortlich
bis 15. Oktober	<p><b>Stufengerecht Anlässe für das nächste Jahr erfassen</b>            Klubschwingen Aktive und Jungschwingen (z.bsp. Frühjahrsschwingen Ibach)            Kantonschwingfeste (z.Bsp. Urner Kantonal Schwingfest, Urner Kant. Nachwuchsschwingertag)            Verbandsschwingfeste (ISAF und INST)            Bergkranzfeste (Stoos, Rigi und Brünig)</p> 	<p>Anlassverwalter Klub / Sektion            Anlassverwalter Kanton            Anlassverwalter ISV            Anlassverwalter ISV</p>
bis 31. Oktober	<b>Extranet Schulung auf Stufe ISV für Etatführer Kanton</b>	Etatführer ISV
bis 15. November	<p><b>Erfassung Einladungsbegehren für Aktivschwingfeste</b>            Siehe Anleitung im Extranet Einladungsbegehren</p>  <p>Damit die Einladungsbegehren gemäss Richtlinien für Einladungsbegehren vom 23. Juni 2015 über das Extranet ESV gemacht werden können, müssen die Anlässe zuerst im Extranet ESV erfasst sein.            Die Einladungsbegehren werden anschliessend von den Teilverbänden (Techn. Leiter Aktive) bis 15. November im Extranet geprüft und freigegeben, bevor der ZV diese im Dezember genehmigt!</p>	<p>Stufengerecht Techn. Leiter Aktive            Oder Stufengerecht der Präsident</p>
bis 30. November	<b>Extranet Schulung auf Stufe Kanton für Etatführer Klub / Sektion</b>	Etatführer Kanton
bis 31. Dezember	<b>Rücktrittsdatum der Schwinger, Kampfrichter, Einteiler und Kuriere erfassen</b>	Etatführer Klub / Sektion

**Bemerkungen:**

**Damit erfolgreich mit dem Extranet ESV gearbeitet werden kann, ist eine pflichtbewusste und zuverlässige Stammdatenpflege im Klub unerlässlich! Jeder Anwender ist euch für diese Bemühungen sehr dankbar!**

Bei Fragen / Problemen ist immer Stufengerecht vorzugehen (Etatführer Klub / Sektion, Etatführer Kanton, Etatführer ISV).

Passwörter können beim Etatführer Kanton angefordert werden. Immer die private und nicht die Geschäfts E-Mail verwenden!

Seedorf, 01. Januar 2020

Archivar / Etatführer ISV  
 René Schuler

